



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСПАССКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2025 г.

№ 174

р.п. Новоспасское

Экз. № 2

Об утверждении Порядка учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация района постановляет:

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования путём опубликования в информационном биллетене администрации муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области «Новоспасский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области Дружину О.В.

Глава администрации района

С.А.Матвеев



Порядок
учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории муниципального образования
«Новоспасский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», подпункта 6 пункта 1 статьи 9 и пункта 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

Настоящий Порядок определяет алгоритм ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области; форм обучения и форм получения детьми образования.

Настоящий Порядок обязателен к исполнению на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области всеми органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организациями, имеющими сведения о несовершеннолетних, не получающих начальное, основное и среднее общее образование и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

2. Под образовательными организациями в настоящем Порядке понимаются образовательные организации, в отношении которых Управление образования администрации муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области (далее – Управление) осуществляет функции и полномочия учредителя, и, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Учет детей осуществляется в целях:

- реализации конституционных прав граждан на образование;

- обеспечения обязательного среднего общего образования;
- создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы образования;
- выявления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

4. Задачей учета детей является целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей в возрасте от 1 года до 18 лет и принятию практических мер по организации получения несовершеннолетними образования соответствующего уровня в образовательных организациях или в семье, или возвращению в общеобразовательные организации.

5. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 1 года до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

6. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

7. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной, заочной формах), а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Управление ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, независимо от форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

8. Форма получения общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка с учетом мнения ребенка. Согласно статье 57 Семейного кодекса Российской Федерации учет мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам.

При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования в форме образования родители (законные представители) письменно (приложение №1, №2) информируют об этом выборе Управление:

в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование;

или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

Уведомления родителей (законных представителей) регистрируются

Управлением в соответствующем журнале (приложение № 3).

При получении уведомления от родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, Управление в течение 10 рабочих дней направляет ответ родителям о приеме данного уведомления и включении ребенка в соответствующий реестр.

Несовершеннолетний, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации. В этом случае родители (законные представители) обучающегося подают заявление о приеме в образовательную организацию в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования.

9. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация работы по учету детей

1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление.

2. Учет детей осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области, которая формируется и находится в Управлении.

3. Источниками формирования единой информационной базы данных о формах обучения и формах получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, служат:

1) информация АИС «Е-услуги. Образование» о детях дошкольного возраста, поставленных на учет в единую очередь для зачисления в дошкольные учреждения;

2) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, о детях:

а) обучающихся в данных учреждениях вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области и за его пределами);

г) не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение

закона;

д) находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других учреждениях;

е) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

4) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях:

а) посещающих учреждение, в том числе о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

5) информация от учреждений здравоохранения в пределах своей компетенции, которую они обязаны предоставить в соответствующие образовательные организации (по их запросу), о детском населении по месту расположения тех образовательных организаций, за которыми закреплены территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области, в том числе о детях:

а) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

б) о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья;

6) сведения от отдела МВД России по Новоспасскому району в пределах своей компетенции о детях:

а) зарегистрированных по месту жительства, месту пребывания на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области;

б) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение,

в) иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших на территорию муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области,

г) прибывших в муниципальное образование «Новоспасский район» Ульяновской области из других территорий,

д) состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних (далее – ПДН),

е) доставленных в ПДН;

7) данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о

детях, стоящих на учете;

8) информация о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации от Областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области (далее - ОГКУСЗН Ульяновской области) Отделение по Новоспасскому району в пределах своей компетенции;

9) сведения о детях, не получающих общее образование, и о трудоустраиваемых детях – от Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области Областное государственное казённое учреждение «КАДРОВЫЙ ЦЕНТР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» Филиал в Новоспасском районе в пределах своей компетенции;

10) информация от родителей (законных представителей) о получении их детьми общего образования в форме семейного образования или самообразования, согласно реестру (приложение №4);

4. Данные о детях, определенные в пункте 3 (подпункты 1-9) настоящего раздела, оформляются списками на бумажном и электронном носителях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Сведения и данные, которые предоставляются организациями, определенными пунктом 3, содержат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о регистрации несовершеннолетнего по месту жительства (по месту пребывания) и фактическое место проживания;
- наличие ограниченных возможностей здоровья и (или) инвалидности ребенка (на основании заключения центральной (территориальной) психолого-медикопедагогической комиссии и (или) индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида), информация о нахождении ребенка на длительном лечении;
- форма обучения и форма получения образования ребенка;
- наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний, класс (группа, курс) обучения;
- нахождение несовершеннолетнего или семьи, в которой проживает ребенок, в социально опасном положении, нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации;
- вид учета, на котором стоит несовершеннолетний.

Информация предоставляется по форме, определенной локальным актом Управления.

Указанные сведения предоставляются руководителями органов и организаций в образовательные организации (по письменному запросу) и в Управление на электронном носителе (в формате .xlsx) в установленные настоящим Порядком сроки.

Управление в целях осуществления своих полномочий вправе

запрашивать информацию в соответствии со своей компетенцией в органах и организациях всех форм собственности.

3. Компетенция Управления и образовательных организаций по обеспечению учета детей

1. Управление в рамках своей компетенции:

1.1. Осуществляет учёт детей, а также организационное и методическое руководство по учёту детей.

1.2. Координирует деятельность образовательных организаций по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

1.3. Формирует базы данных и осуществляет регулярный прием информации:

- о количестве детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

- о количестве детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- о количестве обучающихся, прибывших и выбывших из общеобразовательных организаций;

- о детях, получающих общее образование в форме семейного образования.

База данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, формируется в электронном виде к июню каждого календарного года, а подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования – к июню каждого календарного года.

База данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования, формируется в электронном виде, постоянно, по мере поступления сведений.

Управление вносит изменения в электронную базу данных по мере поступления сведений.

2. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования независимо от типа, вида и формы собственности в рамках своей компетенции:

1) ежегодно (до 5 сентября) организуют и осуществляют текущий учет детей (на закрепленных за ними территориях), в том числе подлежащих обязательному обучению, а также ведут учет своих обучающихся, посещающих образовательную организацию, вне зависимости от места их проживания.

Сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 4 раздела 2 настоящего Порядка и предоставляются в Управление не позднее 20 сентября. В последующем сведения о детях предоставляются образовательными организациями в Управление в соответствии с требованиями подпунктов 3, 4, 5 настоящего

пункта;

2) отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными организациями в Управление ежедневно до 25 числа за предыдущий месяц по форме, определенной приложением №5 к настоящему Порядку;

3) предоставляют в Управление 1 раз в год по состоянию на 20 сентября по форме, определенной приложением №6 к настоящему Порядку, сведения об обучающихся, перешедших из одной образовательной организации в другую на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области;

4) предоставляют в Управление 1 раз в год по состоянию на 20 сентября по форме, определенной приложением №7 к настоящему Порядку, сведения о детях, в течение учебного года выбывших из образовательной организации и с территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области;

5) предоставляют в Управление сведения о детях, прибывших на территорию муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области и (или) зачисленных в образовательную организацию, в течение 3 рабочих дней с момента прибытия (зачисления). Сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 4 раздела 2 настоящего Порядка;

6) организуют прием информации от граждан и организаций о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями, и подлежащих обучению;

7) организуют посещение несовершеннолетних, проведение бесед с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;

8) выявляют несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении; несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, а также семьи, препятствующие получению своими детьми общего образования и/или ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, в отношении которых:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для принятия мер по воспитанию и получению несовершеннолетними общего образования;

- незамедлительно информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информируют Управление о принятых мерах в отношении семей и детей, об организации обучения несовершеннолетних (с какого числа, в каком классе (курсе, группе) ребенок приступил к обучению, форма

обучения, форма получения образования);

- 9) предоставляют в Управление сведения о детях, состоящих на внутришкольном учёте;
- 10) ведут необходимую документацию по учету и движению обучающихся в соответствии с требованиями делопроизводства;
- 11) своевременно оформляют необходимые документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 12) осуществляют ежедневный контроль за посещением занятий обучающимися;
- 13) осуществляют взаимодействие с другими образовательными организациями в целях получения информации о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями, но обучающихся и воспитывающихся в других образовательных организациях;
- 14) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 15) обеспечивают организацию культурно-массовых мероприятий, общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- 16) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 17) запрашивают информацию у органов и организаций по вопросам, входящим в их компетенцию;
- 18) принимают локальные нормативные акты в соответствии с установленной компетенцией, размещают их на официальном сайте образовательной организации.

3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, не указанные в настоящем пункте осуществляют свои полномочия в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и предоставляют информацию о детях образовательным организациям и Управлению в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Приложение №1

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Новоспаский район» Ульяновской области

Начальнику Управления образования и воспитания администрации муниципального образования «Новоспаский район» Ульяновской области
Дружининой О.В.

(фамилия, имя, отчество заявителя (полностью))
проживающего(ей) по адресу:

паспортные данные:

серия _____ № _____

выдан: _____
(кем выдан, дата выдачи)

дата выдачи: _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью) родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения ребенка)

зарегистрированного по адресу:

(регион, город, улица, № дома, № квартиры)

проживающего по адресу:

(регион, город, улица, № дома, № квартиры)

в соответствии с п.2 ч.1 ст.17 и ч.ч. 4 и 5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273) информирую о выборе с «__» _____ 20__ года формы получения общего образования моим ребенком, с учетом его мнения, в форме семейного образования, самообразования (нужное подчеркнуть).

Образовательная организация, в которой мой ребёнок будет проходить промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию:

(указать полное наименование образовательной организации, адрес)

Копию лицензии образовательной организации прилагаю на ____ листах.
Я согласна (не согласна) (нужное подчеркнуть) сообщать в письменном виде о результатах прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в Управление образования администрации муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области в течение 3 рабочих дней с момента их прохождения. Я уведомлен(а), что мой ребенок имеет право:

- пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в выбранной мной образовательной организации, находящейся на территории муниципального образования «Николаевский район» бесплатно;
- при прохождении аттестации пользоваться академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в частности: наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях; на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на любом этапе обучения продолжить образование в образовательной организации.

Я предупреждена (предупрежден) о том, что в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона № 273 неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители), обеспечивающие получение общего образования в семейной форме, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона № 273). В случае наличия академической задолженности, ребенок продолжает получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона № 273).

Мнение несовершеннолетнего ребенка на получение образования в форме семейного образования, самообразования (нужное подчеркнуть)

(указать мнение ребенка, самим обучающимся)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия несовершеннолетнего)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

Приложение №2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования, на
территории муниципального образования
«Новоспасский район» Ульяновской области

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____,
_____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____,
_____,
согласен (на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка _____

Управлением образования администрации муниципального образования
«Новоспасский район» Ульяновской области (433870, Россия, Ульяновская область,
Новоспасский район, рп Новоспасское, ул. Мира, д.25) (далее – Управление), а
именно:

фамилия, имя, отчество;

пол;

адрес места регистрации по месту жительства (пребывания), фактический адрес
места жительства;

паспортные данные;

дата, место рождения ребенка;

данные свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка (при наличии);

данные о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья,
инвалидности;

место прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации ребенка;

результаты прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации ребенка.

Обработка персональных данных будет осуществляться в целях контроля
предоставления общего образования ребенку в форме семейного образования,
самообразования (нужное подчеркнуть) и реализации Управлением своих
полномочий в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования.

Настоящее согласие дано на осуществление Управлением с использованием
средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными
данными и персональными данными моего ребенка следующих действий: сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мной на период до завершения получения общего
образования моим ребенком в форме семейного образования, самообразования
(нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручён лично представителю Управления и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

В случае отзыва мною настоящего согласия на обработку персональных данных Управление на условиях настоящего согласия вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего согласия мой ребенок получает общее образование в форме семейного образования, самообразования (нужное подчеркнуть).

« __ » _____ 20 _ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

Приложение №3
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений об определении родителями (законными представителями) формы получения образования детьми в виде семейного образования

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Уровень общего образо- вания (класс)	ФИО родителей (законных пред- ставителей)	Адрес прожива- ния	Реквизиты уве- домления роди- телей (законных представителей) о решении	Наименование образо- вательной организации, в которой гражданин будет проходить про- межуточную итоговую аттестацию	Реквизиты уведомления образова- тельной орга- низации
1	2	3	4	5	6	7	8	9

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Новоспаский район» Ульяновской области

1	№ п/п	Сведения о ребенке				Сведения о родителях (законных представителях)		Данные документов, подтверждающих личность ребенка		Сведения об образовательной организации для промежуточной аттестации				Реквизиты справки о прохождении промежуточной аттестации		Результаты прохождения промежуточной аттестации		Результаты прохождения итоговой аттестации		Сведения о завершении получения образования в форме семейного образования	
2	Ф.И.О.	Дата рождения	Место регистрации	Место жительства	Данные документа, подтверждающего личность ребенка		Ф.И.О.	Место регистрации (место жительства)	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Данные документов, подтверждающих личность родителей	Реквизиты уведомлений о выборе формы получения образования	Класс	Наименование	Адрес местонахождения ООО	Сведения об образовательной организации для промежуточной аттестации	Реквизиты справки о прохождении промежуточной аттестации	Результаты прохождения промежуточной аттестации	Результаты прохождения итоговой аттестации	Сведения о завершении получения образования в форме семейного образования	

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
Муниципального
образования
«Городской округ
Красноярский район
Красноярского края»
от 28.08.2018 № 10/2018
«Об утверждении
Положения о
Муниципальном
образовании
«Городской округ
Красноярский район
Красноярского края»

Содержание

1. Общие положения. 1

2. Цели и задачи. 2

3. Основные направления деятельности. 3

4. Структура. 4

5. Финансирование. 5

6. Контроль и отчетность. 6

7. Заключительные положения. 7

Содержание

1. Общие положения. 1

2. Цели и задачи. 2

3. Основные направления деятельности. 3

4. Структура. 4

5. Финансирование. 5

6. Контроль и отчетность. 6

7. Заключительные положения. 7

Формы, направленные летними образова-
Формы обу-

Приложение № 6
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, на территории муниципального
образования «Новоспасский район» Ульяновской области

**Сведения об обучающихся,
перешедших из одной образовательной организации в другую
на территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области
за период с 20 сентября 20__ года по 19 сентября 20__ года**

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия, имя, отчество не- совершеннолетнего	Дата рожде- ния	выбыли		прибыли			
		Класс (группа, курс)	Данные распорядитель- ного акта об отчисле- нии (дата, номер)	Наименование обра- зовательной органи- зации, из которой выбыл, ее место на- хождения, организа- ции	Наименование обра- зовательной органи- зации, в которую прибыл, ее место нахождения	Данные распорядитель- ного акта о зачислении (дата, номер)	Класс (группа, курс)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 7
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, на территории муниципального
образования «Новоспасский район» Ульяновской области

Сведения
о детях, выбывших из образовательной организации и
с территории муниципального образования «Новоспасский район» Ульяновской области
за период с 20 сентября 20__ года по 19 сентября 20__ года

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Класс (группа, курс)	Данные распоряжительно- го акта об отчислении (да- та, номер)	Наименование образова- тельной организации, в которую выбыл, ее место нахождения	Данные распоряжительно- го акта о зачислении (дата, номер)
1	2	3	4	5	6